

MUNICIPIO DI ROANA					
Prot. n° .....					
Art. 4, Legge 241/1990 - Si trasmette per l'esecuzione					
SIND.	SEGR.	RAG.	TRIB.	ANAG.	PATR.
S. CIVILE	25 GEN. 2019				COMM.
ARCHIVIO					ASS.
CONTRATTI	ELETT.	PERS.	SOC.	CULT.	SPORT
CLASSE ..... FAS. ....					
P.L.	IL SEGRETARIO COMUNALE				URB.

**Richiesta di autorizzazione a svolgere incarichi extra istituzionali**

Al Responsabile del Settore LL.PP.

SEDE

Il sottoscritto Slaviero Massimo in qualità di Istruttore Tecnico Cat.C3 presso il settore Lavori Pubblici

**CHIEDE**

di essere autorizzato, ai sensi della normativa vigente e del Regolamento sui criteri per lo svolgimento di incarichi esterni da parte del personale dipendente del Comune di Roana a svolgere la seguente attività:

**Monitoraggio opere pubbliche dlgs 229/2011 e pubblicazione dati Legge 190/2012 ANNO 2018 per conto dell'ente ISTITUTO EUROPEO PER LE POLITICHE DELLA MONTAGNA sede a Canove di Roana codice fiscale 84001290240**

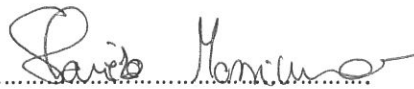
L'incarico verrà svolto

- al di fuori dell'orario di servizio per un impegno di circa 6 ore.
- nel periodo di 19/20 Gennaio 2019
- Dichiaro di non essere a conoscenza di alcuna situazione di conflitto di interessi, ancorché potenziale, tra l'attività da svolgere e quella assegnata in qualità di pubblico dipendente.

Resta ferma l'osservanza da parte del soggetto che eroga i compensi previsti di darne comunicazione a questa Amministrazione secondo i termini e le modalità di cui all'art. 53, comma 11, del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165.

Data 25/01/19

Firma



# COMUNE DI ROANA

## PARERE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

In riferimento alla richiesta, tenuto conto delle attività assegnate al dipendente, ravvisata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, si esprime il seguente parere motivato (motivare, indicando eventuali condizioni- es. orario, durata, etc).

Favorevole

.....  
.....

Contrario

.....  
.....

LOCALITA' ROANA 25/01/19

Firma Responsabile

