



Deliberazione n. 123 del 17-12-2021

Immediatamente eseguibile S

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962 APPLICATI ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RILASCIATA DAI SERVIZI DEMOGRAFICI. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 01.01.2022.
---------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il giorno diciassette del mese di dicembre dell'anno duemilaventuno alle ore 18:00 nella Sede Municipale di Roana regolarmente convocata in videoconferenza ai sensi dell'art.73 del D.L. 17/03/2020, n. 18 e alle disposizioni del DPCM 18 ottobre 2020 con invito del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Sigg.

		Presenti/Assenti
MAGNABOSCO ELISABETTA	SINDACO	Presente
CORA' MAURO	ASSESSORE	Presente
MOSELE GIULIA	ASSESSORE	Presente
TESSARI UGO	ASSESSORE	Assente
VELLAR CHRISTIAN	VICE SINDACO	Presente

4	1
---	---

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE Schiavone Giuseppe Gianpiero.

MAGNABOSCO ELISABETTA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il SINDACO premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato posto all'ordine del giorno.

OGGETTO	DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962 APPLICATI ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RILASCIATA DAI SERVIZI DEMOGRAFICI. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 01.01.2022.
---------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che all'Ufficio dei Servizi Demografici:

- sono demandate operativamente le funzioni delegate dallo Stato in materia di Anagrafe, Stato Civile, Leva militare e Statistica, che l'articolo 14 del D. Lgs. 267/2000 attribuisce al Comune e, specificamente al Sindaco, quale ufficiale di Governo;
- compete, su delega del Sindaco, ai sensi dell'art. 3 del R.D. 773/1931, e sulla scorta della Circolare Ministeriale 4/1998, il rilascio delle Carte d'Identità Elettroniche (C.I.E.) e, in via residuale, delle carte d'identità cartacee;
- sono altresì attribuiti i procedimenti relativi ai servizi cimiteriali, con esclusione delle pratiche per la concessione di tombe di famiglia;

Dato atto che il servizio di rilascio delle certificazioni è soggetto all'applicazione di diritti di segreteria comunali, come previsto dalla Legge 604/1962, la quale ne determina la misura come di seguito indicato:

- € 0,26 per certificati di qualunque natura, atti notori, nulla osta e autenticazione di firme in carta semplice;
- € 0,52 per certificati di qualunque natura, atti notori, nulla osta e autenticazione di firme in carta resa legale;
- € 2,58 per certificati redatti a mano con ricerca d'archivio in carta semplice per ogni nominativo;
- € 5,16 per certificati redatti a mano con ricerca d'archivio in carta resa legale per ogni nominativo;

Dato atto altresì che giusta deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 26.03.2018, per il rilascio delle C.I.E. e delle carte d'identità cartacee sono attualmente previste le seguenti tariffe:

- per il rilascio di una **nuova carta d'identità elettronica € 22.00** (€ 16.79 + € 4.95 + € 0.26)
- per il rilascio di una **nuova carta d'identità elettronica in caso di smarrimento, furto e deterioramento € 27.00** (€ 22.00 + € 4.95 + € 0.05 arrotondamento);
- per il rilascio residuale di nuova **carta d'identità cartacea € 5.20** (€ 4.95 + € 0.26 - € 0.01);
- per il rilascio di **uplicato carta d'identità cartacea in caso di smarrimento, furto o deterioramento € 10.40** (€ 5.20 + € 5.20);

Atteso che:

- l'attività di incasso e rendicontazione dei diritti di segreteria acquisiti per il rilascio di certificazioni comporta un cospicuo dispendio di tempo da parte degli operatori dei Servizi Demografici e dell'Ufficio Ragioneria, in rapporto agli esigui importi introitati;
- da parte del cittadino, il versamento allo sportello dei diritti di segreteria, già poco agevole nella gestione degli stessi in contanti, non risulta invero più favorevole con il sistema PagoPA, qualora l'utente sia costretto al pagamento di commissioni di importo superiore ai diritti stessi;

Preso atto che è opportuno altresì rimodulare il costo per l'emissione di C.I.E. e di carte d'identità cartacee in caso di furto, smarrimento o deterioramento, portandolo rispettivamente da € 27,00 ad € 22,00 e da € 10,40 a € 5,20, poiché la norma che imponeva il pagamento del c.d. "diritto doppio" (ex art. 291 del R.D. 635/1940 per i duplicati di carte d'identità) non può più applicarsi all'emissione di carte di identità, atteso che gli uffici emettono sempre un nuovo documento, sia esso cartaceo o elettronico, diverso dal precedente per numerazione, data di rilascio e scadenza;

Dato atto che:

- l'articolo 2 comma 15 della Legge 127/1997 rubricato "*Disposizioni in materia di Stato Civile e di certificazione anagrafica*", prevede che "*i Comuni che non versino nella situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n° 504, e successive modificazioni, possono prevedere la soppressione dei diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio degli atti amministrativi previsti dall'articolo 10, comma 10, del decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, nonché del diritto fisso previsto dal comma 12-ter del citato articolo 10. Possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale*";
- l'art. 45 del decreto legislativo 30 dicembre 1992 n° 504 è stato espressamente abrogato dall'art. 274 comma 1 lettera y) del Decreto Legislativo 267/2000;
- l'art. 275 del Decreto Legislativo 267/2000 dispone che: "*Salvo che sia diversamente previsto dal presente decreto e fuori dei casi di abrogazione per incompatibilità, quando leggi, regolamenti, decreti, od altre norme o provvedimenti, fanno riferimento a disposizioni espressamente abrogate dagli articoli contenuti nel presente capo, il riferimento si intende alle corrispondenti disposizioni del presente testo unico, come riportate da ciascun articolo*";
- in materia di individuazione di enti strutturalmente deficitari occorre pertanto fare riferimento all'articolo 242 del Decreto Legislativo 267/2000;

Evidenziato che il Comune di Roana è interessato al processo di modernizzazione e semplificazione della Pubblica Amministrazione e al conseguente miglioramento dei servizi al cittadino, nel rispetto dei principi previsti dall'art. 97 Cost. e dall'art. 1 della Legge 241/90;

Esaminata la seguente tabella, che elenca i diritti di segreteria in argomento, nelle varie voci utilizzate dagli uffici, nonché riporta le proposte di soppressione o riduzione per arrotondamento in difetto:

Tipologia di documentazione amministrativa	Importo attuale	Proposta di soppressione / importo arrotondato
Autentica di firma (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Autorizzazione (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Certificato di esito di leva (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Certificato di iscrizione alle liste di leva (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Certificato di iscrizione alle liste elettorali (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione

Diritti di segreteria copie autenticate non in bollo	€ 0,26	Soppressione
Diritti di segreteria su certificato anagrafico manuale (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Legalizzazione di fotografia (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Autentica di firma (in bollo)	€ 0,52	Soppressione
Autentica di firma per passaggio di proprietà veicoli	€ 0,52	Soppressione
Certificato di iscrizione alle liste elettorali (in bollo)	€ 0,52	Soppressione
Diritti di segreteria	€ 0,52	Soppressione
Diritti di segreteria cimiteriali	€ 0,52	Soppressione
Diritti di segreteria copie autenticate (in bollo)	€ 0,52	Soppressione
Diritti di segreteria su certificato manuale (in bollo)	€ 0,52	Soppressione
Certificazione storica (in carta semplice)	€ 2,58	€ 2,50
Certificazione storica (in bollo)	€ 5,16	€ 5,00

Esaminata altresì la seguente tabella relativa ai diritti di segreteria per il rilascio di carte d'identità, con relativa proposta di rimodulazione degli importi dei diritti di segreteria:

Rilascio Carta di Identità Elettronica (C.I.E.)	Importo attuale	Proposta dal 01.01.2022
Per rinnovo alla scadenza o prima emissione	€ 22,00 (diritti di emissione CIE per Ministero €. 16,79 + diritti di emissione carte d'identità €. 4,95 + diritti di segreteria €. 0,26)	€ 22,00
Rilascio per smarrimento, furto o deterioramento della C.I.E. o della carta d'identità cartacea	€ 27,00 (diritti di emissione CIE per Ministero €. 16,79 + diritti di emissione carte d'identità €. 4,95 + diritti di segreteria €. 0,26 + € 4,95 + € 0.05 arrotondamento)	€ 22,00

Rilascio residuale Carta di Identità cartacea	€ 5,20 (diritti di segreteria € 0,26 + per diritto fisso € 4,95 - € 0,01 per arrotondamento)	€ 5,20
Rilascio di duplicato carta d'identità cartacea in caso di smarrimento, furto o deterioramento	€ 10,40 (diritti di segreteria € 0,26 + per diritto fisso € 4,95 - € 0,01 per arrotondamento) + € 5,20	€ 5,20

Rilevato che come si evince dalla Relazione illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto di Gestione – anno 2020 (allegata alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 09.04.2021), il Comune di Roana non versa nella situazione strutturalmente deficitaria, di cui all'articolo 242 del Decreto Legislativo 267/2000;

Preso atto che le entrate per diritti di segreteria sui certificati anagrafici, autenticazione di firme e copie e legalizzazione di fotografie ammontano, per l'anno 2018 ad € 141,02, per l'anno 2019 ad € 127,66 e per l'anno 2020 ad € 66,56, e pertanto possano essere considerati di modesta entità;

Valutato che i minori introiti non altereranno gli equilibri complessivi delle entrate comunali;

Ritenuto pertanto che nell'ottica di modernizzazione della Pubblica Amministrazione ed in virtù dei principi di cui agli articoli 97 Cost. e 1 della Legge 241/1990, nonché del principio di buon andamento dell'azione amministrativa, la soppressione e/o riduzione dei diritti di segreteria sulla documentazione amministrativa e sul rilascio di carte d'identità determinerà una semplificazione dell'azione della Pubblica Amministrazione ed una migliore fruibilità del servizio da parte dell'utenza;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

DELIBERA

- 1) la soppressione o riduzione per arrotondamento in difetto dei diritti di segreteria, a decorrere dal 01.01.2022, ai sensi dell'articolo 2 comma 15 della Legge 127/199, come precisato dalle seguenti tabelle:

Tipologia di documentazione amministrativa	Importo attuale	Proposta di soppressione / importo arrotondato
Autentica di firma (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Autorizzazione (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione

Certificato di esito di leva (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Certificato di iscrizione alle liste di leva (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Certificato di iscrizione alle liste elettorali (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Diritti di segreteria copie autenticate non in bollo	€ 0,26	Soppressione
Diritti di segreteria su certificato anagrafico manuale (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Legalizzazione di fotografia (in carta semplice)	€ 0,26	Soppressione
Autentica di firma (in bollo)	€ 0,52	Soppressione
Autentica di firma per passaggio di proprietà veicoli	€ 0,52	Soppressione
Certificato di iscrizione alle liste elettorali (in bollo)	€ 0,52	Soppressione
Diritti di segreteria	€ 0,52	Soppressione
Diritti di segreteria cimiteriali	€ 0,52	Soppressione
Diritti di segreteria copie autenticate (in bollo)	€ 0,52	Soppressione
Diritti di segreteria su certificato manuale (in bollo)	€ 0,52	Soppressione
Certificazione storica (in carta semplice)	€ 2,58	€ 2,50
Certificazione storica (in bollo)	€ 5,16	€ 5,00

Rilascio Carta di Identità Elettronica (C.I.E.)	Importo attuale	Proposta dal 01.01.2022
Per rinnovo alla scadenza o prima emissione	€ 22,00 (diritti di emissione CIE per Ministero €. 16,79 + diritti di emissione carte d'identità €. 4,95 + diritti di segreteria €. 0,26)	€ 22,00
Rilascio per smarrimento, furto o deterioramento della C.I.E. o della carta d'identità cartacea	€ 27,00 (diritti di emissione CIE per Ministero €. 16,79 + diritti di	€ 22,00

	emissione carte d'identità €. 4,95 + diritti di segreteria €. 0,26 + € 4,95 + € 0.05 arrotondamento)	
Rilascio residuale Carta di Identità cartacea	€ 5,20 (diritti di segreteria € 0,26 + per diritto fisso € 4,95 - € 0,01 per arrotondamento)	€ 5,20
Rilascio di duplicato carta d'identità cartacea in caso di smarrimento, furto o deterioramento	€ 10,40 (diritti di segreteria € 0,26 + per diritto fisso € 4,95 - € 0,01 per arrotondamento) + € 5,20	€ 5,20

- 2) di mantenere inalterati i diritti di segreteria applicati dal Comune e non disciplinati dal presente provvedimento;
- 3) di demandare agli uffici competenti gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente atto;
- 4) di trasmettere all'Ufficio Segreteria del Comune di Roana, in attuazione a quanto previsto dall'art. 23 del Decreto Legislativo 33/2013, la richiesta di provvedere alla pubblicazione delle informazioni relative al presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sezione "Provvedimenti organi indirizzo politico" del sito internet del Comune.

Con separata votazione, unanime e favorevole espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma4, del D.Lgs.267/00, al fine di procedere ai necessari e conseguenti adempimenti.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 139 del 14-12-2021 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962 APPLICATI ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RILASCIATA DAI SERVIZI DEMOGRAFICI. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 01.01.2022.
----------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO

F.to MAGNABOSCO ELISABETTA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Schiavone Giuseppe Gianpiero

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962 APPLICATI ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RILASCIATA DAI SERVIZI DEMOGRAFICI. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 01.01.2022.

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 16-12-21

Il Responsabile del servizio
F.to RODEGHIERO DAVIDE

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962 APPLICATI ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RILASCIATA DAI SERVIZI DEMOGRAFICI. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 01.01.2022.

REGOLARITA' CONTAB.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 17-12-21

Il Responsabile del servizio
F.to FORTE BARBARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 123 del 17-12-2021

Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962 APPLICATI ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RILASCIATA DAI SERVIZI DEMOGRAFICI. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 01.01.2022.

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 21-12-2021 fino al 05-01-2022 con numero di registrazione 1161.

COMUNE DI ROANA li 21-12-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 123 del 17-12-2021

Oggetto: DIRITTI DI SEGRETERIA DI CUI ALLA LEGGE N. 604/1962 APPLICATI ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RILASCIATA DAI SERVIZI DEMOGRAFICI. SOPPRESSIONE O RIDUZIONE PER ARROTONDAMENTO IN DIFETTO. DECORRENZA DAL 01.01.2022.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

COMUNE DI ROANA li 01-01-2022

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
IL SEGRETARIO COMUNALE
Schiavone Giuseppe Gianpiero

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
