



**DETERMINAZIONE N.R.G. 216
del 19-05-2023**

Ufficio: SEGRETERIA

Numero di Settore: 17

Oggetto: SEVIZIO DI DPO ESTERNO - RINNOVO AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL SIG. ERIC FINCO PER IL PERIODO GIUGNO 2023 - MAGGIO 2026

PREMESSO che il 24 maggio 2016 è entrato in vigore il *REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)* direttamente applicabile in tutti gli Stati dell'Unione europea a partire dal 25 maggio 2018. Tra le novità introdotte il Regolamento per gli enti e imprese vi sono:

- l'adozione di approcci e politiche che tengano conto costantemente del rischio che un determinato trattamento di dati personali può comportare per i diritti e le libertà degli interessati. Il principio-chiave è «privacy by design», ossia garantire la protezione dei dati fin dalla fase di ideazione e progettazione di un trattamento o di un sistema, e adottare comportamenti che consentano di prevenire possibili problematiche;
- l'introduzione della figura del «Responsabile della protezione dei dati» (Data Protection Officer o DPO), incaricato di assicurare una gestione corretta dei dati personali nelle imprese e negli enti;
- la responsabilizzazione (accountability) dei titolari del trattamento;

VISTO il D.Lgs. n. 97/2016 *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche"* (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 132 dello scorso 8 giugno), che introduce modifiche numerose e sostanziali in tema di trasparenza e diritto d'accesso e impone un significativo restyling della sezione amministrazione trasparente del sito internet e l'adozione di misure organizzative per garantire il nuovo ed ampio diritto di accesso;

CONSIDERATO che il tema dell'applicazione delle disposizioni sulla trasparenza da parte della PA, in seguito all'approvazione della normativa sopra citata, è particolarmente complesso e necessita di un approccio equilibrato per evitare che i diritti fondamentali alla riservatezza e alla protezione dei dati possano essere gravemente pregiudicati da una diffusione, non adeguatamente regolamentata, di documenti che riportino delicate informazioni personali;

DATO ATTO che l'art. 37, comma 1 - lett. a) prevede che le Pubbliche Amministrazioni, quando trattano dati, sono obbligatoriamente tenute a designare un responsabile della Protezione dei dati (RPD/DPO);

RILEVATO che ai sensi del combinato disposto degli art. 38 e 39 del Regolamento UE 2016/679 sono definite le posizioni ed i compiti del DPO;

CONSIDERATO che tra il personale interno, con funzioni dirigenziali, non sono ravvisabili qualità professionali e conoscenze specialistiche della normativa ed, ancor più, il complesso dei compiti assegnati al RPD/DPO paiono non compatibili con le mansioni affidate al personale interno;

RISCONTRATO che il ruolo di DPO sopra descritto richiede che si ricorra a professionalità esterne esperte su tematiche inerenti la protezione dei dati e la trasparenza;

CONSIDERATO che in tema di qualificazione della stazione appaltante, trattandosi di importo inferiore ai 40.000,00= per l'acquisizione di beni e servizi, trova applicazione quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016;

RILEVATO che i principi posti dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016 sono integralmente garantiti e rispettati mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, del D.Lgs 50/2016 e il ricorso al MePa gestito dalla Consip è obbligatorio solamente per incarichi superiori ai 5.000,00 euro;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 20/05/2019 veniva individuato il RPD, a seguito di offerta acquisita al prot. 5404/2019, nella persona del sig. Eric Finco in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e che lo stesso non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare, prevedendo un compenso annuo di €. 1.800,00 oltre a oneri di legge;

RICHIAMATA la determinazione n. 178 del 14/05/2021 con la quale veniva affidato il servizio di DPO esterno al Sig. Finco Eric per il periodo GIUGNO 2021 - MAGGIO 2023 con conseguente impegno di spesa;

ACCERTATO che il servizio risulta quindi in scadenza il prossimo 31 maggio 2023;

VISTA la nota pervenuta al protocollo dell'Ente n. 6138 del 13/04/2023, tramite PEC, da parte del Sig. Finco Eric il quale comunica la propria disponibilità al rinnovo/proroga dell'incarico per il periodo 01/06/2023 – 31/05/2026 alle seguenti condizioni migliorative:

- Compenso di € 5.000,00 per l'intero triennio anziché € 5.400,00 con obbligo di Gestione Separata presso INPS per l'intero importo;

VISTA l'autorizzazione rilasciata dal Comune di Gallio al Sig. Finco Eric in quanto dipendente pubblico;

CONSIDERATO:

- di procedere all'affidamento diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera A) D.Lgs. 50/2016
- che il Sig. Finco Eric ha documentato competenze ed esperienze maturate nella gestione di progetti di media complessità, supportata dal possesso di specifiche certificazioni;
- che il compenso richiesto è congruo con riferimento ai prezzi di mercato;
- che nel biennio in cui ha prestato la propria attività a favore dell'Ente ha dato un apporto estremamente valido e propulsivo, indicando le attività da eseguire e fornendo anche documentazione e modulistica che ha supportato attivamente l'ente nel processo di adeguamento alla privacy;

DATO ATTO che La stazione appaltante è abilitata ad acquisire il CIG in quanto procede all'acquisizione secondo le modalità indicate dall'art.9, comma 4, del D.L. n.66/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n.89/2014 oppure dall'art. 23-ter del D.L. 90/2014, convertito, con modifiche, dalla Legge n. 114/2014;

CHE il codice identificativo di gara (C.I.G.) attribuito dall'ANAC è il seguente: **Z1E3B303D9** e che la richiesta di tale codice non prevede nessuna contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza, in quanto trattasi di valore contrattuale inferiore ad € 40.000,00;

POSTO che la presente costituisce determinazione a contrattare, ai sensi dell'art. 192 del T.U. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RILEVATO che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 53 del 28/12/2022, immediatamente eseguibile, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;

POSTO che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 58 del 28/12/2022, immediatamente eseguibile, ha approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;

VISTA la deliberazione G.C. n. 134 del 28/12/2022, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2023-2025, ai sensi degli artt. n. 109, e n. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 ed affidata la gestione ai Responsabili dei Servizi;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 17 del 30/12/2022, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali ai Responsabili di Settore, ai sensi degli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO Il T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Organizzazione degli Uffici;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), D.L.78/2009 convertito in L. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento alla parte seconda – Ordinamento finanziario e contabile;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione G.C. n. 28 del 31/03/2022;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 31/03/2022;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e agli articoli 5 e 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D. Lgs. 165/2001";

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000;

D E T E R M I N A

1. **di rinnovare**, per quanto espresso in premessa, l'affidamento del servizio di DPO (responsabile Protezione Dati) esterno al sig. Eric Finco per il periodo dal 01/06/2023 al 31/05/2026 per l'importo complessivo di € 5.000,00 compresi oneri fiscali di legge;
2. **di dare atto** che il Responsabile della protezione dei dati è incaricato dei seguenti compiti:
 - a) informare e fornire consulenza al Titolare ed al responsabile nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD e dalle altre normative relative alla protezione dei dati. In tal senso il RPD può indicare al Titolare e/o al Responsabile i settori funzionali ai quali

riservare un audit interno o esterno in tema di protezione dei dati, le attività di formazione interna per il personale che tratta dati personali, e a quali trattamenti dedicare maggiori risorse e tempo in relazione al rischio riscontrato;

- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD e delle altre normative relative alla protezione dei dati, fermo restando le responsabilità del Titolare e del responsabile del trattamento. Fanno parte di questi compiti la raccolta di informazioni per individuare i trattamenti svolti, l'analisi e la verifica dei trattamenti in termini di loro conformità, l'attività di informazione, consulenza e indirizzo nei confronti del Titolare e del responsabile del trattamento;
- c) sorvegliare sulle attribuzioni delle responsabilità, sulle attività di sensibilizzazione, formazione e controllo poste in essere dal Titolare e del responsabile del trattamento;
- d) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA) e sorvegliarne lo svolgimento;
- e) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali e fungere da punto di contatto per detta Autorità;
- f) verificare la tenuta dei registri del Titolare e del/dei Responsabili sul trattamento;
- g) La diretta presenza in loco del DPO sarà concordata con l'Ente;
- h) L'offerta comprende, oltre alle giornate presso l'Ente, ulteriori attività quali, ad esempio, analisi documentale, stesura di relazioni e comunicazioni, analisi preliminari di specifiche problematiche sui temi oggetto del servizio etc.

3. **di impegnare** a favore del sig. Eric Finco la somma complessiva di € 5.000,00 con imputazione della spesa al capitolo 1188 come segue:
 - € 833,33 per l'annualità 2023-2024 con esigibilità entro il 31/12/2023
 - € 1.666,67 per l'annualità 2024-2025 con esigibilità entro il 31/12/2024
 - € 1.666,67 per l'annualità 2025-2026 con esigibilità entro il 31/12/2025;
 - € 833,33 per l'annualità 2025-2026 con esigibilità entro il 31/12/2026
4. **di dare atto** che il percipiente è soggetto a Gestione separata presso l'INPS e pertanto si rende necessario impegnare per ogni anno al medesimo capitolo 1188 la quota INPS a carico dell'Ente corrispondente ai 2/3 del 24% con esigibilità pari ad Euro 267,00 rispettivamente entro il 31/12/2024, entro il 31/12/2025 ed entro il 31/12/2026;
5. **di liquidare** le relative somme su presentazione di regolari documenti contabili;
6. **di dare atto** dell'attribuzione del seguente C.I.G. **Z1E3B303D9**;
7. **di dare atto** che è stata accertata la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art.9, c.1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in L.102/2009;
8. **di dare atto**, altresì, che la spesa di cui al presente provvedimento rispetta l'obbligo di cui ai commi 709 e seguenti dell'art.1 della Legge di stabilità 2016 (Legge 28.12.2015, n.208) in materia di pareggio di bilancio;
9. **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale, sezione "Amministrazione trasparente";
10. **di individuare**, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto Responsabile del Settore "Economico-Finanziario" Dr.ssa Forte Barbara;
11. **di dare atto** che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio ragioneria;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per quindici giorni consecutivi;
 - va inserita nel registro generale delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio Segreteria.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile
F.to FORTE BARBARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Certificato di Esecutività e Copertura Finanziaria

DETERMINAZIONE N. 216 del 19-05-2023

Ufficio: SEGRETERIA

Numero di Settore: 17

Oggetto: SEVIZIO DI DPO ESTERNO - RINNOVO AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL SIG. ERIC FINCO PER IL PERIODO GIUGNO 2023 - MAGGIO 2026
--

CIG Z1E3B303D9

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 19-05-2023.

*per la motivazione indicata con nota:

Impegno N. 278 del 19-05-2023 a Competenza CIG Z1E3B303D9	
5° livello 01.04-1.03.02.19.010 Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	
Capitolo 1188 / Articolo ASSISTENZA PROGRAMMI UFFICIO TRIBUTI	
Causale	SEVIZIO DI DPO ESTERNO - RINNOVO AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL SIG. ERIC FINCO PER IL PERIODO GIUGNO 2023 - MAGGIO 2026
Importo 2023	Euro 833,33
Importo 2024	Euro 1.666,67
Importo 2025	Euro 1.666,67
Importo 2026	Euro 833,33
Beneficiario	2323 omissis

Impegno N. 279 del 19-05-2023 a Competenza CIG Z1E3B303D9	
5° livello 01.04-1.03.02.19.010 Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	
Capitolo 1188 / Articolo ASSISTENZA PROGRAMMI UFFICIO TRIBUTI	
Causale	SEVIZIO DI DPO ESTERNO - RINNOVO AFFIDAMENTO E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DEL SIG. ERIC FINCO PER IL PERIODO GIUGNO 2023 - MAGGIO 2026
Importo 2023	Euro
Importo 2024	Euro 267,00
Importo 2025	Euro 267,00
Importo 2026	Euro 267,00
Beneficiario	3613 INPS

Il Responsabile
F.to FORTE BARBARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

