



COPIA

DETERMINAZIONE N.R.G. 576 del 30-12-2022

Ufficio: RAGIONERIA

Numero di Settore: 161

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER UTILIZZO PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004 DR. VILLANOVA RONNY DAL 01/01/2023 AL 15/03/2023

PREMESSO che con determina n. 391 del 14/09/2022 si incaricava, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, il Dr. Villanova Ronny, responsabile del settore Tecnico presso il Comune di Caltrano, a svolgere n. 12 ore settimanali al di fuori del proprio orario di lavoro presso il Comune di Roana per il periodo dal 12/09/2022 al 31/12/2022 e contestualmente veniva assunto l'impegno di spesa per il compenso spettante;

RICHIAMATA la determina n. 460 del 09/11/2022 con la quale si è preso atto che l'incarico a svolgere n. 12 ore settimanali al di fuori del proprio orario di lavoro presso il Comune di Roana, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, affidato al signor Villanova Ronny, responsabile del settore Tecnico presso il Comune di Caltrano, ha avuto inizio il giorno 14/10/2022 anziché il giorno 12/09/2022;

VISTA la nota PEC del 20/12/2022 protocollo n. 20604 con la quale il Comune di Roana ha chiesto al Comune di Caltrano nuova autorizzazione per utilizzo di personale ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004 del dipendente Villanova Ronny, al fine che lo stesso possa continuare a prestare attività lavorativa presso il Comune di Roana al di fuori dell'orario di lavoro per un numero di 12 ore settimanali dal 01/01/2023 al 30/06/2023;

RICHIAMATA la nota PEC del 22/12/2022 protocollo n. 20722 con la quale il Comune di Roana a rettifica della precedente nota PEC del 20/12/2022 protocollo n. 20604 ha chiesto al Comune di Caltrano nuova autorizzazione per utilizzo di personale ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004 del dipendente Villanova Ronny, al fine che lo stesso possa continuare a prestare attività lavorativa presso il Comune di Roana al di fuori dell'orario di lavoro per un numero di 12 ore settimanali dal 01/01/2023 al 15/03/2023 anziché fino al 30/06/2023;

VISTA la nota del 22/12/2022 protocollo dell'Ente n. 20752 con la quale il Comune di Caltrano autorizza il proprio dipendente Villanova Ronny, responsabile del Settore Tecnico, a svolgere al massimo 12 ore settimanali presso il Comune di Roana per il periodo dal 01/01/2023 al 15/03/2023 nel rispetto delle seguenti condizioni:

- l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Caltrano;
- l'incarico non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro continuativo;
- l'incarico non deve pregiudicare l'attività del medesimo presso il Comune di Caltrano;

DATO ATTO che il dipendente Villanova Ronny, si è dimostrato disponibile a svolgere le funzioni richieste per n. 12 ore settimanali al di fuori dell'orario di lavoro presso il Comune di Caltrano;

PRESO ATTO che per quanto attiene alla retribuzione si ritiene che il dipendente a scavalco, non possa che essere retribuito secondo la tariffa oraria, prevista per la categoria di inquadramento;

CONSIDERATO che l'orario giornaliero e settimanale non potrà superare la durata massima consentita comprensiva del lavoro ordinario e straordinario e quindi ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 66/2003 la durata settimanale dell'orario di lavoro non potrà in ogni caso superare la durata media di 48 ore settimanali;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. 167/2000 ai sensi del quale *“nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;

RITENUTO di dover impegnare le somme necessarie per provvedere al pagamento del compenso spettante al dipendente Villanova Ronny;

ACCERTATO che la somma di € 4.272, 00 e' disponibile nei capitoli 1151, 1152, 1003/3 del bilancio 2022-2024 annualità 2023;

RILEVATO che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 60 del 29/12/2021, immediatamente eseguibile, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;

POSTO che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 65 del 29/12/2021, immediatamente eseguibile, ha approvato il Bilancio di previsione 2022-2024;

VISTA la deliberazione **G.C. n. 134 del 29/12/2021**, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2022-2024, ai sensi degli artt. n. 109, e n. 169 del D.lgs. n. 267/2000 ed affidata la gestione ai Responsabili dei Servizi;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 8 del 30/12/2021, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali ai Responsabili di Settore, ai sensi degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Organizzazione degli Uffici;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione G.C. n. 28 del 31/03/2022;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 31/03/2022;

ACCERTATO che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e agli articoli 5 e 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001";

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000;

DETERMINA

1. **di incaricare**, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, il Dr. Villanova Ronny, responsabile del settore Tecnico presso il comune di Caltrano, a svolgere n. 12 ore settimanali al di fuori del proprio orario di lavoro presso il Comune di Roana per il periodo dal 01/01/2023 al 30/06/2023;
2. **di dare atto** che al dipendente a scavalco verrà corrisposta la retribuzione secondo la tariffa oraria prevista per la categoria di inquadramento;
3. di dare atto che come richiesto dallo stesso dipendente parte dell'orario sarà svolto con modalità lavoro agile;
4. **di impegnare** per l'anno 2023 la somma complessiva di € 4.272,00 (comprese contribuzioni di Legge) sui seguenti capitoli:
 - € 3.200,00 sul cap. 1151
 - € 800,00 sul cap. 1152
 - € 272,00 sul cap. 1003/3
5. **di dare atto** che è stata accertata la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art.9, c.1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in L.102/2009;
6. **di dare atto**, altresì, che la spesa di cui al presente provvedimento rispetta l'obbligo di cui ai commi 709 e seguenti dell'art.1 della Legge di stabilità 2016 (Legge 28.12.2015, n.208) in materia di pareggio di bilancio;

7. **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale, sezione “Amministrazione trasparente”;
8. **di individuare**, ai sensi dell’art. 31 comma 1 del D Lgs. n. 50/2016 in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto Responsabile del Settore “Economico-Finanziario” Dr.ssa Forte Barbara;
9. **di dare atto** che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell’approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio ragioneria;
 - va pubblicata all’albo pretorio di questo ente per quindici giorni consecutivi;
 - va inserita nel registro generale delle determinazioni, tenuto presso l’ufficio Segreteria.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile
F.to FORTE BARBARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull’originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Certificato di Esecutività e Copertura Finanziaria

DETERMINAZIONE N. 576 del 30-12-2022

Ufficio: RAGIONERIA

Numero di Settore: 161

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER UTILIZZO PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004 DR. VILLANOVA RONNY DAL 01/01/2023 AL 15/03/2023

CIG

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Con Parere: Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 30-12-2022.

*per la motivazione indicata con nota:

Impegno N. 692 del 30-12-2022 a Competenza CIG	
5° livello 01.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	
Capitolo 1151 / Articolo STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI AL PERSONALE GUARDIE BOSCHI-	
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER UTILIZZO PERSONALE AI SENSI DELLART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004 DR. VILLANOVA RONNY DAL 01/01/2023 AL 15/03/2023
Importo 2022	Euro
Importo 2023	Euro 3.200,00

Impegno N. 693 del 30-12-2022 a Competenza CIG	
5° livello 01.05-1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale	
Capitolo 1152 / Articolo ONERI PREVIDENZ.-ASSISTENZ.-ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO DEL COMUNE SU RETRIBUZIONI GUARDIE BOSCHI	
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER UTILIZZO PERSONALE AI SENSI DELLART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004 DR. VILLANOVA RONNY DAL 01/01/2023 AL 15/03/2023
Importo 2022	Euro
Importo 2023	Euro 800,00

Impegno N. 694 del 30-12-2022 a Competenza CIG	
5° livello 01.05-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	
Capitolo 1003 / Articolo 3 IRAP SU COMPENSI PERS.GESTIONE BOSCHI	
Causale	IMPEGNO DI SPESA PER UTILIZZO PERSONALE AI SENSI DELLART. 1, COMMA 557 DELLA LEGGE 311/2004 DR. VILLANOVA RONNY DAL 01/01/2023 AL 15/03/2023
Importo 2022	Euro
Importo 2023	Euro 272,00

Il Responsabile

F.to FORTE BARBARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)