



**COPIA**

**DETERMINAZIONE N.R.G. 532  
del 29-12-2023**

**Ufficio: SOCIALE**

Numero di Settore: 169

**Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI OPERATORE ESPERTO IN SERVIZI MANUTENTIVI- AREA CONTRATTUALE DEGLI OPERATORI ESPERTI - APPROVAZIONE VERBALI ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 22.09.2023 veniva modificato il piano dei fabbisogni 2023-2025 annualità 2023 e veniva aggiornata la corrispondente sezione del PIAO prevedendo l'assunzione per 6 mesi di un operaio a tempo pieno e determinato inquadrato nel profilo di collaboratore professionale – Area operatori esperti in possesso di patente di categoria D per le diverse manutenzioni anche stradali, del verde della pulizia neve ed eventuale supporto per la guida dello scuolabus in caso di assenza degli attuali addetti alla guida;

**PRECISATO** che veniva dato mandato al sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario per i attivare le opportune procedure ai fini dell'assunzione in parola;

**VISTA** la propria determinazione n.125 del 25.10.2023 con la quale è stato approvato il bando di concorso ;

**VISTA** la propria determinazione n.137 del 10.11.2023 con la quale è stata prorogata alle ore 12.00 del giorno 11.12.2023 la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso di cui trattasi;

**VISTA** la propria determinazione n.139 del 14.11.2023 con la quale sono state fissate le date delle prove d'esame ;

**VISTA** la propria determinazione n.157 del 12.12.2023 con la quale è stata nominata la commissione d'esame;

**ATTESO** che la Commissione Giudicatrice, concluse le operazioni di concorso, ha trasmesso i

verbali n. 1, n. 2, e n. 3 che, depositati agli atti dell'Ufficio Ragioneria, si intendono facenti integrante e sostanziale della presente determinazione, ancorché ad essa non materialmente allegati;

**ATTESO** che a seguito dell'attribuzione dei punteggi assegnati secondo il bando di concorso, è stata stilata, a cura della Commissione Giudicatrice, la graduatoria finale di merito (*cf.*, in particolare, il verbale n. 3 in data odierna), graduatoria che risulta essere la seguente:

	COGNOME	NOME	PRIMA PROVA PRATICA	PROVA ORALE	TOTALE
1	RODEGHIERO	ANDREA	28	24	52
2	CANTELE	SEBASTIANO	22	28	50

**VISTO** che l'art. 15, comma 4°, del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487, prevede che la graduatoria venga approvata dall'autorità competente ed è immediatamente efficace;

**RISCONTRATA** la legittimità del procedimento concorsuale e dei singoli atti della Commissione Giudicatrice, che risultano conformi al Regolamento per la disciplina dei concorsi ed alle disposizioni di legge che disciplinano la materia, prescindendo da qualsiasi valutazione;

**RILEVATO** che non sussistono situazioni di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito;

**RITENUTO** pertanto necessario approvare i verbali del concorso in oggetto e la relativa graduatoria finale di merito;

**RITENUTO** inoltre di provvedere all'assunzione del primo classificato, nella graduatoria finale di merito sopra indicata, stipulando con il medesimo un contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. 21.05.2018, con decorrenza a far data dal 30.12.2023 e per 6 mesi;

**ACCERTATO** che spesa per l'assunzione trova adeguata copertura negli stanziamenti a ciò destinati nel bilancio annuale e pluriennale della spesa;

**VISTI:**

- Il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- l'articolo 35 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

**VISTI:**

- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi) in quanto compatibile con i suddetti regolamenti comunali;

**RILEVATO** che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 53 del 28/12/2022, immediatamente eseguibile, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;

**POSTO** che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 58 del 28/12/2022, immediatamente eseguibile, ha approvato il Bilancio di previsione 2023-2025;

**VISTA** la deliberazione **G.C. n. 134 del 28/12/2022**, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2023-2025, ai sensi degli artt. n. 109, e n. 169 del D.lgs. n. 267/2000 ed affidata la gestione ai Responsabili dei Servizi;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco **n. 17 del 30/12/2022**, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali ai Responsabili di Settore, ai sensi degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Organizzazione degli Uffici;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione G.C. n. 28 del 31.03.2022;

**VISTO** il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 31.03.2022;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e agli articoli 5 e 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001";

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

1. per i motivi esposti in narrativa e da intendersi qui riportati, di approvare i verbali n. 1, n. 2, e n.3, trasmessi dalla Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, per l'assunzione per 6 mesi di un operaio a tempo pieno e determinato inquadrato nel profilo di collaboratore professionale – Area operatori esperti;
2. di dare atto che i n. 3 verbali, debitamente sottoscritti dai commissari e dal segretario, sono depositati presso l'Ufficio Ragioneria devono intendersi facenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione, ancorché ad essa non materialmente allegati;
3. di dare atto che la conseguente graduatoria finale del concorso in oggetto è stata pubblicata sul sito internet del Comune di Roana e sul portale Inpa, a decorrere dalla data odierna;
4. di approvare, pertanto, la predetta graduatoria di merito, come da prospetto che segue:

	COGNOME	NOME	PRIMA PROVA PRATICA	PROVA ORALE	TOTALE
1	RODEGHIERO	ANDREA	28	24	52
2	CANTELE	SEBASTIANO	22	28	50

dalla quale si evince che il vincitore risulta essere:

- Sig. Rodeghiero Andrea nato ad Asiago il 05/01/1978;
- 5. di provvedere all'assunzione Sig. Rodeghiero Andrea , primo classificato nella graduatoria finale di merito sopra indicata, stipulando con il medesimo un contratto individuale di lavoro a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 19 del C.C.N.L. 21.05.2018, con decorrenza a far data dal 30.12.2023 e per 6 mesi;
- 6. di precisare che al vincitore sarà corrisposto il seguente trattamento economico fondamentale iniziale previsto dal CCNL 16.11.2022 per gli operatori esperti:
  - stipendio tabellare annuo comprensivo dell'indennità integrativa speciale conglobata lordi annui e per tredici mensilità € 20.620,72;
  - Indennità comparto;
- 7. di dare atto che, in ogni caso, saranno corrisposti i trattamenti accessori e gli assegni del nucleo familiare dovuti in base a norme di legge o di contratto collettivo;
- 8. di precisare che i predetti trattamenti sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali, assistenziali ed assicurative di legge;
- 9. di dare atto che la spesa per la presente assunzione trova copertura nei capitoli relativi agli stipendi del personale del Settore Lavori pubblici;
- 10. Di dare atto che è stata accertata la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art.9, c.1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in L.102/2009;
- 11. Di procedere alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale, sezione "Amministrazione trasparente";

Di individuare, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D Lgs. n. 50/2016 in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto Responsabile del Settore Economico Finanziario

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile  
**F.to FORTE BARBARA**

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

**Certificato di Esecutività e  
Copertura Finanziaria**

## **DETERMINAZIONE N. 532 del 29-12-2023**

**Ufficio: SOCIALE**

Numero di Settore: 169

**Oggetto: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI OPERATORE ESPERTO IN SERVIZI MANUTENTIVI- AREA CONTRATTUALE DEGLI OPERATORI ESPERTI - APPROVAZIONE VERBALI ED ASSUNZIONE DEL VINCITORE**

**CIG**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Con Parere: Favorevole\* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5 e art. 147bis, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000) si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 29-12-2023.

\*per la motivazione indicata con nota:

\*\*\*\*\*

Il Responsabile  
F.to FORTE BARBARA

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)