

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 28.03.2017 con la quale è stata approvata una convenzione per l'utilizzo congiunto nei Comuni di Roana e Breganze della dipendente di quest'ultimo Comune Arch. FACCIO Mery, ascrivita alla Cat. giuridica C ed economica C1, per un tempo di lavoro pari a 36 (trentasei) ore settimanali presso il Comune di Breganze ed a 10 (dieci) ore settimanali presso il Comune di Roana nel rispetto, comunque, del vincolo settimanale d'obbligo, con decorrenza **dal 03.04.2017 e scadenza al 31.07.2017**;

**RITENUTO** necessario procedere quindi al conseguente impegno di spesa a carico del bilancio comunale;

**RILEVATO** che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 2 del **30/01/2017**, immediatamente eseguibile, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017-2019;

**POSTO** che il Consiglio Comunale con proprio provvedimento n. 9 del **30/01/2017**, immediatamente eseguibile, ha approvato il Bilancio di previsione 2017-2019;

**VISTA** la deliberazione **G.C. n. 2 del 31/01/2017**, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2017-2019, ai sensi degli artt. n. 109, e n. 169 del D.lgs. n. 267/2000 ed affidata la gestione ai Responsabili dei Servizi;

**VISTO** il provvedimento del Sindaco n. 2 del **31/03/2017**, con il quale sono state conferite le funzioni dirigenziali ai Responsabili di Settore, ai sensi degli artt. 107 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2017 - 2019 approvato con deliberazione G.C. n. 4 del 31.01.2017;

**VISTO** il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001", approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 181 del 18.11.2014;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e quindi obbligo di astensione in riferimento alle disposizioni di cui all'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, e all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roana ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001";

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis, comma 1, del D.lgs. n.267/2000;

#### **DETERMINA**

- **di assumere** alle dipendenze di questa Amministrazione la signora **FACCIO MERI n. a Malo (VI) l'11/12/1969** ivi residente **Via Dall'Olmo G., 7** – ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004 – con la qualifica di Architetto presso l'Ufficio Tecnico Comunale Cat. Giuridica C ed economica C1 in convenzione con il Comune di Breganze (VI) a tempo parziale dal 03/04/2017 al 31/07/2017, per 10 ore settimanali.

- **di assumere** la spesa totale di € 2880,00 a carico del bilancio Comunale, esercizio finanziario 2017 e di imputarla ai seguenti capitoli: per € 2100,00 al capitolo n. 1081, € 180,00 al capitolo n. 1003/4 e € 600,00 al capitolo n. 1082;

- **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2017;
- **di dare atto** che è stata accertata la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art.9, c.1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in L.102/2009;
- **di dare atto**, altresì, che la spesa di cui al presente provvedimento rispetta l'obbligo di cui ai commi 709 e seguenti dell'art.1 della Legge di stabilità 2016 (Legge 28.12.2015, n.208) in materia di pareggio di bilancio;
- **di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale, sezione "Amministrazione trasparente";
- di trasmettere copia** del presente atto all'Arch. Faccio Meri
- **di individuare**, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D Lgs. n. 50/2016 in qualità di Responsabile Unico del Procedimento il sottoscritto Responsabile del Settore Economico Finanziario Dott.ssa Barbara Forte.